

Information om brug af Aarhus Domkirke til koncerter



Ansøgning

Ansøgning om tilladelse til at afholde koncert i domkirken sendes til

Domkirkens menighedsråd, Koncertudvalget, Kannikegade 12, 8000 Århus C senest 3 mdr. før koncertens afholdelse.

Ansøgningen skal indeholde detaljeret oplysning om koncertens program, som bør svare til den kirkelige tradition og kirkerummets værdighed.

Menighedsrådet kan anmode om at få indsigt i arrangementets budget og regnskab.

Ansøgeren kan normalt påregne svar i løbet af maksimalt 1 måned - vedlæg telefonnummer og e-mail.

Koncerter afholdes normalt ikke lørdage og søndage under hensyntagen til kirkelige handlinger på disse dage.

Økonomi

Prisen for at leje domkirken til koncert mod entré er (fra 1. juli 2008) **kr. 12.000.**

Regning tilsendes koncertarrangøren umiddelbart efter koncertens afholdelse.

Domkirken skal efterlades opryddet, og inventar skal være sat på plads, idet der ellers må påregnes en ekstraudgift til at få dette gjort.

Arrangøren må udstede **højst 1000 billetter**, incl. diverse fribilletter, à **max. 200 kr. pr. stk.**

Af disse er arrangøren forpligtet at **stille 50 billetter til fri rådighed for domkirken.**

Disse fribilletter afleveres til domkirkens kontor **senest 1 måned før koncertens afholdelse.**

Den praktiske afvikling af koncerten

Koncertarrangøren og de medvirkende skal sikre, at der udvises fornøden respekt for kirkerummet, og at prøve(r) og koncert afvikles roligt og velkontrolleret.

Kirketjeneren, som er til stede under både prøver og koncert, er den ansvarlige myndighed, hvis henvisninger skal følges. Således skal kirketjeneren spørges om alle praktiske forhold f. eks. vedrørende opstilling af div. udstyr og lign.

Arrangøren afleverer udfyldt **kontrakt og arrangementsbeskrivelse** (som fremsendes sammen med kontrakten) til **Domkirkens kontor, Kannikegade 12, 8000 Aarhus C senest 30 dage inden arrangementet. Telefon 8620 5400.**

Arrangementsbeskrivelsen skal indeholde præcise oplysninger om forudgående prøve(r), tidspunkt for opstilling - og fjernelse - af podium, stemning af instrumenter og lign. Aftalte tidspunkter skal overholdes.

Arrangøren meddeler kirkens kontor billetsalgssteder, billetpris og koncertens anslåede længde. Kontoret bliver ofte ringet op af mennesker, som har fået ufuldstændig information om koncerter og ønsker at købe billetter. Kirken anmoder derfor arrangøren om i videst muligt omfang at formidle fuldstændige oplysninger via pr-materiale og presse.

Rygning er ikke tilladt, og indtagelse af mad og drikke generelt heller ikke tilladt i domkirken (våbenhus og toiletter medregnet).

Ved langvarige prøver anviser kirketjeneren de medvirkende, hvor de kan spise.

Brug af levende lys i.f.b. med koncerter i domkirken er ikke tilladt.

Der kræves særlig tilladelse til at benytte forstærkeranlæg - kirkens anlæg må ikke benyttes.

Kirkens orgler og cembalo må kun benyttes efter særlig aftale med domorganisten eller domkantoren.

Der må ikke opstilles løse stole i kirkerummet, og der er ikke adgang til kirkens højkor.

Dørene åbnes tidligst for publikum 60 min. før koncertens annoncerede begyndelse.

Arrangøren sørger selv for egnet personale til billetsalg, kontrol og vagt ved kirkens indgangsdøre.

Nedtagelse og fjernelse af udstyr foretages snarest muligt og helst samme aften.

Vi håber, at disse bemærkninger må danne grundlag for en enkel afvikling af en vellykket koncert.

Med venlig hilsen

Aarhus Domsogns Menighedsråd

November 2007

revideret april 2015