



AARHUS DOMKIRKE

Skt. Clemens Kirke



Kontrakt på lån af Aarhus Domkirkes orgelpositiv (H. Klop, 2004)

Undertegnede

(Kor, orkester, musikforening el. lign)

v/ _____
(navn, adresse, tlf. og e-mail på den juridisk ansvarlige person - SKRIV TYDELIGT)

kvitterer herved for lån af orgelpositivet i dagene

_____/_____/_____
(dato, årstal, og tidspunkt for afhentning) _____/_____
(dato, og tidspunkt for aflevering)

Vi erklærer os hermed indforståede med, at

1. vi har ansvaret for tyveri og enhver skade, der måtte opstå på instrumentet i udlånsperioden - såvel under transport som under brug
2. betale **2.000 kr.** til Aarhus Domkirkes vedligeholdelse af orglet. Regning fremsendes af kirkekontoret efter godkendt aflevering af instrumentet. For offentlige institutioner: angiv venligst EAN nr. _____ og evt. ordre-/rekvissionsnummer _____
3. orgelpositivet udelukkende må transporteres i den transportkasse, som står i Domkirken. Billedanvisning på pakning og håndtering kan ses på <http://aarhusdomkirke.dk/musik/lan-og-leje/>. Låner er ansvarlig for at den følges. På grund af orglets vægt (omkring 100 kg. incl. transportkasse) anbefaler vi 4 personer til at løfte og håndtere det. Man kan ikke påregne hjælp fra domkirkens personale. Mens orglet står på udlånsstedet, skal det beskyttes med det dækken, som følger med. Det skal altid opbevares indendørs i aflåst lokale.
4. at instrumentet ikke må lægges ned på noget tidspunkt af hensyn til stemningen.

_____/_____
(dato / underskrift)

Returneres mærket ORGELPOSITIV til domkantor Anne Agerskov, Kannikegade 12.3, 8000 Aarhus C., med hvem der på forhånd skal være truffet aftale om tidspunkt for afhentning og tilbagelevering af orglet. Anne Agerskov kan træffes på tlf. 60 94 27 58, eller mail: anneagerskov@msn.com